

ZAPYTANIE OFERTOWE

L.dz. TIEW/217/2021 z dnia 04.03.2021 r.

/ZMIANA Z DNIA 18.03.2021 R. – korekta omyłki pisarskiej.

Przedmiot zamówienia nie obejmuje prac związanych z ociepleniem stropu nad piwnicą

o udzielenie zamówienia prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności na wykonanie robót budowlanych projektu pn. „Termomodernizacja Budynku Administracyjno-Biurowego 8A Ulica Frezerów 13 w Lublinie”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Towarzystwo Inwestycyjne „ELEKTROWNIA – WSCHÓD” S.A.
ul. Frezerów 13
20-209 Lublin

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie wytycznych Ministerstwa Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020.

1. Sposób Ogłoszenie Konkursu (Zamówienia).

1.1. Umieszczenie Ogłoszenie na stronie internetowej:

- Bazy konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- Zamawiającego: www.tiew.pl

1.2. Niezależnie od umieszczenia Ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiający może wysłać Zapytanie ofertowe/konkursowe do potencjalnych Wykonawców listownie Poczta Polska lub kurierem.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Celem zamówienia jest realizacja projektu pt. „Termomodernizacja Budynku Administracyjno-Biurowego 8A Ulica Frezerów 13 w Lublinie” realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020.

Kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45000000-7 – Roboty budowlane,
- 45421130-4 – Instalowanie drzwi i okien,
- 45320000-6 – Roboty izolacyjne,
- 45321000-3 - Izolacja cieplna,
- 45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania i instalacji elektrycznej
- 45317300-5 – Elektryczne elektrycznych urządzeń rozdzielczych
- 45261215-4 – Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych
- 45331000-6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja projektu pn. „Termomodernizacja Budynku Administracyjno-Biurowego 8A Ulica Frezerów 13 w Lublinie” obejmującego następujące roboty budowlane:

1. **Wymiana oświetlenia** – zakłada się wymianę tradycyjnych źródeł światła świetlówkowych i żarowych wraz z oprawami na oświetlenie typu LED.
2. **Ocieplenie ścian zewnętrznych, stropodachu, ~~stropu nad piwnicą~~, docieplenie ścian piwnic** – zakłada się ocieplenie ścian zewnętrznych, stropodachu, ~~stropu nad piwnicą~~, docieplenie ścian piwnic. **/ZMIANA Z DNIA 18.03.2021 R/**
3. **Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej** – zakłada się likwidację luksferów, wymianę okien drewnianych na okna PCV wyposażone w nawiewniki higrosterowane, wymianę drzwi zewnętrznych drewnianych i aluminiowych z tzw. zimnego profilu na drzwi aluminiowe wykonane z tzw. ciepłego profilu.

4. **Modernizacja systemu grzewczego** – zakłada się modernizację węzła ciepłego m.in. wyposażenie węzła w urządzenia pomiarowe z funkcją zdalnego odczytu, montaż automatyki pogodowej, programator do realizacji osłabień w ogrzewaniu, opomiarowanie ciepłomierzem z funkcją zdalnego odczytu, istniejącą instalację c.o. rozbudować o obieg (obiegi) grzewczy na potrzeby ogrzewania dotychczas nieogrzewanych piwnic. Zakłada się również wykonanie regulacji hydraulicznej całej instalacji poprzez zmianę nastaw na istniejących zaworach grzejnikowych, a także zamontowanie podliczników ciepła na poszczególnych poziomych obiegach grzewczych na kondygnacjach.
5. **Montaż instalacji fotowoltaicznej** – zakłada się montaż instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku o mocy 34,10 kWp oraz na elewacji o mocy 15,51 kWp. (Wykonawca zobowiązany jest do optymalizacji pracy paneli fotowoltaicznych na fasadzie budynku poprzez zastosowanie optymalizatorów mocy na poziomie każdego panela)
6. **Montaż systemu zarządzania energią** – zakłada się montaż systemu zarządzania energią spełniającego poniższe funkcje:
 - automatyka pogodowa w węźle ciepłym z programatorem czasowym tygodniowym umożliwi stosowanie osłabień w ogrzewaniu
 - włączenie regulatora pogodowego do systemu wizualizacji
 - moduł komunikacyjny M-Bus do wizualizacji i obsługi węzła za pomocą standardowej przeglądarki umożliwiający zmianę ustawień parametrów
 - ciepłomierz ultradźwiękowy w węźle podłączony do modułu komunikacyjnego M-Bus
 - ciepłomierze (podlicznik na obiegach poziomych poszczególnych kondygnacji) z modułem komunikacyjnym M-Bus
 - wodomierz wody uzupełniającej w układzie grzewczym podłączony do modułu komunikacyjnego M-Bus
 - wyposażenie instalacji fotowoltaicznej w układ pomiarowy energii elektrycznej umożliwiający monitorowanie rzeczywistych uzysków energii z tej instalacji, licznik energii elektrycznej skomunikować z centralnym układem monitoringu
 - należy opracować i wdrożyć procedurę zarządzania energią zgodnie z normą PN-EN ISO 50001:2011
7. **Dach** – zakłada się docieplenia stropodachu od „góry” poprzez ułożenie płyt z wełny mineralnej, wykonanie pokrycia z papy termozgrzewalnej; współczynnik przewodzenia ciepła materiału izolacyjnego $\lambda = 0,040 \text{ W/m}\cdot\text{K}$. (technologia uzgodniona z Inwestorem i projektantem), zgodnie z parametrami wskazanymi w audycie energetycznym.

W przedmiarze robót - Budowlanka należy pominąć roboty rozbiórkowe związane z ociepleniem piwnic: rozbiórka studzienek podokiennych, demontaż okien, zamurowanie otworów po oknach, tynki wewnętrzne i ich malowanie, wywiezienie gruzu stanowiące następujące pozycje przedmiaru: 1 d.1, 2 d.1, 3 d.1, 4 d.1, 5 d.1, 15 d.1 i 16 d.1. Zamawiający wykonał te prace we własnym zakresie.

- Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z przedmiarami robót budowlanych – załączonymi do zapytania ofertowego.
- Prace obejmują roboty ogólnobudowlane, instalacyjne.
- Po wykonaniu przez Wykonawcę robót przewidzianych niniejszym zapytaniem Zamawiający dokona ich odbioru. Celem odbioru jest sprawdzenie należytego wykonania tych robót, tzn. zgodnie z projektem budowlanym, przy uwzględnieniu wszystkich pozycji wynikających z przedmiaru robót. Podpisanie przez strony bez zastrzeżeń Końcowego Protokołu Odbioru uważa się za termin wykonania robót. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady przedmiotu odbioru lub jego niekompletność, strony wpiszą je do Końcowego Protokołu Odbioru i wyznaczą termin do ich usunięcia. W takiej sytuacji za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały Protokół Odbioru Usunięcia Wad.
- Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie. Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi na roboty wynosi 36 miesięcy, zaś na dostarczane urządzenia i materiały zgodnie z gwarancją producenta (wykonawca może udzielić rękojmi i gwarancji dłuższej niż rękojmia i gwarancja producenta) licząc od daty wskazanej w protokole odbioru ostatecznego. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres, co będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert i kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia występują: nazwy konkretnego producenta, nazwy konkretnego produktu, normy jakościowe należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, funkcjonalności, jakości. Jeżeli w



opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.

- Obowiązek wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy, który w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych powinien dołączyć do oferty specyfikacje techniczne, karty katalogowe, instrukcje lub inne dokumenty zawierające dane techniczne elementów równoważnych. W razie wątpliwości co do równoważności poszczególnych elementów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót z własnych materiałów. Materiały dostarczone przez Wykonawcę muszą odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonanie zamówienia nastąpi w terminie maksymalnym (nieprzekraczalnym) do dnia **30 listopada 2021 roku.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, u których nie występują powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferenci zobowiązani są złożyć oświadczenie o braku powiązań kapitałowo-osobowych wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2.

Wykonawcy nie spełniający w/w warunków udziału w postępowaniu będą podlegać wykluczeniu z postępowania.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki w postępowaniu:

- 1) Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia – potwierdzone kodem PKD na podstawie dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej bądź umowa spółki).
- 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia, przedstawili wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie inwestycji, w których wymagane było pozwolenie na budowę w zakresie:
 - Min. 3 roboty budowlane w zakresie termomodernizacji budynku o powierzchni min 2000m² oraz
 - Min. 3 roboty instalacji elektrycznej na kwotę min. 100 000,00 zł oraz
 - Min. 3 roboty wymiany okien i drzwi na kwotę min. 200 000,00 zł oraz
 - Min. 3 roboty instalacji grzewczych na kwotę min. 50 000,00 zł.
 - Min. 1 robotę instalacji fotowoltaicznej na kwotę min. 200 000,00 zł. (w zakresie fotowoltaiki dopuszcza się referencje podwykonawcy)

Celem potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawcy zobowiązani są złożyć wykaz wykonanych robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA:

Ponieważ w skład robót termomodernizacyjnych niniejszego zapytania wchodzi następujące zakresy prac:

1. Branży budowlanej (wymian stolarki drzwiowej i okiennej, roboty murarskie, roboty izolacyjne, docieplenie ścian, piwnic, roboty malarskie, roboty budowlane, obróbki blacharskie)
2. Branży elektrycznej (modernizacja oświetlenia, instalacja fotowoltaiczna)
3. Branży sanitarnej (Instalacja grzewcza, węzeł ciepły)

Zamawiający, aby uznać referencje, wymaga aby termomodernizacja objęta referencjami obejmowała powyższe zakresy (w zakresie fotowoltaiki dopuszcza się referencje podwykonawcy)

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny).

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia, dysponowali następującymi osobami: kierownik budowy oraz kierownicy robót w poszczególnych branżach objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca załączy wykaz osób, które będą uczestniczyć w Projekcie.

Kierownik budowy – posiadający następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane z 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623) wpisanym na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz. U. Z 2001r. Nr 5, poz.42 z późn. zm.)
- co najmniej 5 letnie doświadczenie (udokumentowane referencjami), w tym doświadczenie jako kierownik budowy dla zamówień polegających na budowie lub modernizacji budynków.

Celem potwierdzenia wymaganego warunku Wykonawcy muszą złożyć:

- a) wykaz osób zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do zapytania,
- b) referencje potwierdzające doświadczenie kierownika budowy.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa).

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia posiadali ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 2 000 000,00 PLN. Polisa od odpowiedzialności cywilnej powinna być ważna i utrzymana co najmniej do wskazanego w ofercie terminu zakończenia robót.

Celem potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawcy muszą przedłożyć opłaconą polisę, w przypadku jej braku – inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę wskazaną powyżej.

5. Dodatkowe warunki:

- a. W czasie realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwania i składowania w odpowiednio przeznaczonych do tego miejscach i uzgodnionych z Zamawiającym wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnego materiału, odpadów, śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
- b. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej placu budowy, zapoznać się z przedmiotem zamówienia oraz zawrzeć w łącznej wartości oferty wszystkie koszty za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania – zgodnie z przedmiarem robót (załączniki nr 7-11).

Zamawiający wyjaśnia, że dla zakresu:

1. Wymiana oświetlenia obowiązuje projekt: **Projekt oświetlenia** w zakresie: Instalacja oświetlenia podstawowego, Ochrona przeciwpożarowa, Ochrona przeciwporażeniowa, Pomiar, Obliczenia **UWAGA!** Dla zakresu dotyczącego instalacji fotowoltaicznej (poza instalacją odgromową i pracami przygotowawczymi) został sporządzony projekt zamienny zgodny z pkt. 4.
2. Ocieplenie ścian zewnętrznych, stropodachu, ~~stropu nad piwnicą~~ /ZMIANA Z DNIA 18.03.2021 R./, docieplenie ścian piwnic, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, dach obowiązuje projekt: **Projekt budowlany podstawowy**



3. Modernizacja systemu grzewczego obowiązuje projekt: **Projekt węzeł cieplny i instalacja c.o.**
 4. Instalacja fotowoltaiczna, system zarządzania energią obowiązuje projekt: **Projekt PV oraz Projekt budowlany zamienny**
- UWAGA!** Instalacja odgromowa oraz prace przygotowawcze wchodzące w zakres prac dot. Instalacji fotowoltaicznej znajdują się w projekcie: **Projekt oświetlenia.**
- c. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót dla uczestników ruchu drogowego.
 - d. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę.
 - e. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zorganizuje zaplecze biurowe, socjalne i sanitarne.
 - f. Wykonawca właściwie oznakuje i zabezpieczy plac budowy.
 - g. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót, a także prowadzi działania zapewniające ochronę pracowników i osób znajdujących się w zasięgu wykonywanych prac w sytuacji funkcjonowania biurowca uwzględniając warunki wynikające ze stanu epidemii chorób zakaźnych w szczególności COVID-19. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym zapewni ciągłość pracy pracowników biurowca.
 - h. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych w tym rozbiórkowych.
 - i. Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu jaki był przed rozpoczęciem robót.

VI. Informacje na temat zakresu wykluczenia.

1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu podmioty u których występują powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną na adres: ul. Frezerów 13, 20-209 Lublin lub elektroniczną (e-mail: termomodernizacja@tiew.pl lub przez Bazę Konkurencyjności).

VIII. Zgłaszanie pytań i wątpliwości.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną (zgodnie z rozdz. VII).
2. Zamawiający w przypadku istotnych z punktu widzenia realizacji zamówienia pytań zamieści odpowiedzi w formie pisemnej na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> i www.tiew.pl
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania złożone w formie określonej w pkt. 1, w terminie do 5 dni roboczych od daty wpłynięcia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz załączników wpłynął do Zamawiającego nie później niż do 5 dni roboczych przed datą zakończenia terminu składania ofert.
4. Jeśli pytania wpłynęły do Zamawiającego po upływie w/w terminu lub dotyczą udzielonych już wcześniej wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez odpowiedzi.
5. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
 - Andrzej Socha tel.: 691 135 200, +48 81 749 20 44
 - Marcin Smyk tel.: 606 788 379, +48 81 749 20 47e-mail: termomodernizacja@tiew.pl

IX. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

X. Termin związania oferta



1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 60 dni od dnia następnego po zakończeniu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, unieważnienia postępowania, zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, bez podania przyczyny. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego Zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert. W takim wypadku Oferenci, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści Zapytania ofertowego.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym (Oferta powinna być sporządzona na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) oraz dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty.
3. Ofertę oraz załączniki do oferty należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy - jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszym zapytaniem ofertowym.
6. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami:
 - **załącznik nr 1. Formularz ofertowy** - wzór załączony do zapytania ofertowego,
 - **załącznik nr 2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym** - wzór załączony do zapytania ofertowego,
 - **załącznik nr 3. Wykaz robót budowlanych** - wzór załączony do zapytania ofertowego,
 - **załącznik nr 4. RODO UE** - wzór załączony do zapytania ofertowego,
 - **załącznik nr 5. Wykaz osób** - wzór załączony do zapytania ofertowego,
 - **Załącznik nr 12. Oświadczenie Wykonawcy** - wzór załączony do zapytania ofertowego,
 - **Załącznik nr 13. Zobowiązanie do zachowania Tajemnicy Przedsiębiorcy** - wzór załączony do zapytania ofertowego,
 - **kosztorys ofertowy** sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z dokumentacją techniczną obejmującą zakres z zapytania ofertowego (Zamawiający wymaga wykonania wizji lokalnej na obiekcie) opracowany metodą kalkulacji uproszczonej wraz ze szczegółowym zestawieniem materiałów przyjętych do kosztorysu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 roku w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80 poz. 867 z późn. Zmianami),
 - **polisa lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 2 000 000,00 zł**

XII. Uwagi dotyczące przygotowania oferty oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów.

Obowiązki Wykonawcy przed złożeniem oferty:

1. Zapoznanie się z dokumentacją projektową
 - Wykonanie wizji lokalnej.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.



4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
5. Uzasadnienie powodu, dla którego zamówienia nie podzielono na części
6. Brak możliwości składania ofert częściowych wynika z zachodzących zależności pomiędzy poszczególnymi czynnościami budowlano-instalacyjnymi (utrudniona koordynacja pomiędzy ekipami budowlanymi) i czasem ich wykonania, problemów z zamawianiem i wykonawstwem poszczególnych prac, a w konsekwencji z odpowiedzialnością gwarancyjną i cywilną za wykonane prace. Zamawiający oczekuje jednej gwarancji na całość prac.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani uzupełniających.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej lub papierowej na adres Zamawiającego tj.:
 - elektronicznie za pośrednictwem modułu Baza konkurencyjności tj.:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 - pocztą tradycyjną lub osobiście na adres Zamawiającego, tj.:
Towarzystwo Inwestycyjne „ELEKTROWNIA – WSCHÓD” S.A.
ul. Frezerów 13
20-209 Lublin
- 1.1. Ofertę należy umieścić w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu lub kopercie, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania lub koperty.
- 1.2. Należy stosować opakowanie lub koperty zewnętrzne i wewnętrzne.
Koperta zewnętrzna musi być zaadresowana następująco:

Towarzystwo Inwestycyjne „Elektrownia-Wschód” S.A. ul. Frezerów 13, 20-209 Lublin, oraz zatytułowana:

Oferta na: **„Termomodernizacja Budynku Administracyjno-Biurowego 8A Ulica Frezerów 13 w Lublinie”**

Nie otwierać przed dniem: 26 marca 2021 roku przed godz. 12:01

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana tak, jak koperta zewnętrzna, a ponadto opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.

2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę otrzymania i zarejestrowania jej w siedzibie Zamawiającego.
Ofertę należy złożyć w sekretariacie TIEW Lublin, ul. Frezerów 13 II piętro.

Termin składania ofert upływa w dniu **26.03.2021 o godz. 12.00**

Oferty złożone po wskazanym terminie będą zwracane Oferentowi bez rozpatrzenia. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do siedziby Towarzystwa Inwestycyjnego „Elektrownia Wschód” S.A. do dnia: 26.03.2021 do godziny 12:00.

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 26 marca 2021 r. o godzinie 12:01 w Lublinie przy ul. Frezerów 13.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.
5. Badanie ofert:
 - 5.1 Wszystkie oferty, zostaną zbadane pod względem formalnym i merytorycznym.
 - 5.2 W toku badania i oceny wniosków lub Ofert Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych wniosków lub Ofert oraz złożonych oświadczeń lub dokumentów. Komisja Przetargowa może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści Zapytania ofertowego, lub złożą dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 - 5.3 Komisja Przetargowa poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności



oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5.4 W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia Komisja Przetargowa może zdecydować o odrzuceniu Oferty, jeżeli:

1. jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w treści Zapytania ofertowego,
2. zawiera rażąco niską cenę wykonania przedmiotu Zamówienia,
3. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia,
4. zawiera istotne błędy w obliczeniu Ceny,
5. Wykonawca nie zgadza się na poprawienie omyłki w treści jego Oferty, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
6. jest ona nieważna na gruncie obowiązujących przepisów prawa.

5.5 Tryb ogłoszenia wyników postępowania

Informacja o wyniku przetargu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i innych wymienionych w rozdz. II pkt. 1 zapytania ofertowego oraz rozesłana do wszystkich podmiotów, których oferty nie zostały odrzucone.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty to cena brutto.
2. Podatek VAT zostanie ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą mogą być prowadzone w PLN.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją do 100 pkt. (100%=100 pkt):

Kryteria oceny ofert	Informacja o wagach punktowych oraz procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktacji
Cena brutto w PLN: waga: 85 pkt.	Przez kryterium „Cena brutto w PLN” Zamawiający rozumie określoną przez Oferenta cenę całkowitą brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazaną w ofercie. Ocena w ramach kryterium „Cena brutto w PLN” (Kc) będzie obliczana na podstawie następującego wzoru: $KC = (Cn/Co)*85\%*100$ gdzie: Cn – najniższa zaproponowana cena brutto Co – cena brutto zaproponowana w badanej ofercie Kc – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena brutto w PLN”
Gwarancja RĘKOJMIĄ waga: 15 pkt.	Zamawiający oczekuje wskazania co najmniej 36 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi oddzielnie w odniesieniu do fotowoltaiki oraz pozostałych prac objętych przedmiotem zamówienia. Na potrzeby oceny oferty Zamawiający przyjmować będzie okres gwarancji i rękojmi wskazany przez oferenta jako krótszy zgodnie z wymogiem opisanym w zdaniu poprzednim. Liczba przyznanych punktów w kryterium „okres gwarancji” wynosi: <ul style="list-style-type: none"> • 60 miesięcy i powyżej – 15 pkt. • od 49 do 59 miesięcy – 10 pkt. • od 36 do 48 miesięcy – 5 pkt.

2. Zamawiający, po przeprowadzeniu oceny Ofert w celu wyboru Najkorzystniejszej Oferty, może zdecydować o przeprowadzeniu dodatkowo rokowań handlowych w szczególności jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, bądź wszystkie z ofert przekraczają założony budżet dla każdej z części zamówienia określonych w formularzu ofertowym,

Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę najkorzystniejszą w oparciu o rokowania. Stawki i ceny podane przez Wykonawcę w Ofercie po rokowaniach handlowych nie mogą być wyższe, niż w Ofercie złożonej, zgodnie z rozdz. XIII pkt. 1. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia mogą być zmienione w stosunku do Oferty złożonej, zgodnie z rozdz. XIII pkt. 1., o ile były one przedmiotem rokowań handlowych i nie są gorsze od warunków realizacji przedmiotu zamówienia określonych w Ofercie złożonej, zgodnie z rozdz. XIII pkt. 1.

3. Oferta Wykonawcy złożona zgodnie z rozdz. XIII pkt. 1 przestaje wiązać w zakresie, w jakim Wykonawcałoży korzystniejszą Ofertę po rokowaniach handlowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę po rokowaniach handlowych. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia Oferty po rokowaniach handlowych w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty przeprowadzenia rokowań handlowych.
4. Ofertę po rokowaniach handlowych Wykonawca może przesłać Zamawiającemu za pośrednictwem poczty lub poczty elektronicznej, na adresy korespondencyjne Zamawiającego, podane w Zapytaniu ofertowym. Oferta po rokowaniach handlowych winna być podpisana zgodnie z reprezentacją Wykonawcy lub przez pełnomocnika.
5. W przypadku nie wpłynięcia oferty po rokowaniach handlowych w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty przeprowadzenia rokowań handlowych, Zamawiający przyjmie do porównania ofert Ofertę Wykonawcy złożoną zgodnie z rozdz. XIII pkt. 1.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszone na stronie, na której zostało upublicznione przez Zamawiającego.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na całość zamówienia.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w Projekcie Umowy zawartym w załączniku nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do:
 - a. dołączenia dokumentu lub dokumentów potwierdzających prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z Zamawiającym (np. pełnomocnictwo jeżeli dotyczy),
 - b. dołączenia kopii uprawnień budowlanych osób przewidzianych na stanowisko kierownika budowy wraz z wpisem do właściwej Izby oraz oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy dla każdej z osób.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy:

Wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Zgodnie z zapisami projektu umowy należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia (z podatkiem VAT) określonego w §3 ust 1 pkt 3 Umowy.

- 1.1. Zabezpieczenie może być wniesione:

- a) w pieniądzu na wskazane przez Zamawiającego konto bankowe.
- b) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
- c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 1.2. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi być: nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na pierwsze żądanie beneficjenta. Gwarancja powinna obowiązywać do końca okresu gwarancji i rękojmi.

XVIII. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie prac podwykonawcom.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego na zasadach określonych w umowie.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.



XIX. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

XX. Dokumentacja Projektowa

Dokumentacja projektowa jest do wglądu lub pobrania w wersji elektronicznej (płyta CD, DVD) w siedzibie Towarzystwa Inwestycyjnego „Elektrownia – Wschód” S.A., ul. Frezerów 13, 20-209 Lublin, (Andrzej Socha tel.: 691 135 200, +48 81 749 20 44, Marcin Smyk tel.: 606 788 379, +48 81 749 20 47) lub dostępna pod linkiem po uzyskaniu hasła dostępowego, które zostanie podane po uprzednim przysłaniu przez Wykonawcę "Zobowiązania do zachowania Tajemnicy Przedsiębiorcy Spółki Towarzystwo Inwestycyjne Elektrownia-Wschód S.A." będącym załącznikiem nr 13 do Zapytania ofertowego, podpisanego przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Udostępnienie ww. dokumentacji na nośniku elektronicznym (płyta CD, DVD) możliwe jest po dostarczeniu „Zobowiązania do zachowania Tajemnicy Przedsiębiorcy Spółki Towarzystwo Inwestycyjne Elektrownia-Wschód” S.A. (załącznik nr 13 do zapytania ofertowego) podpisanego przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Do „zobowiązania” należy dołączyć imienne upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli zobowiązanie, podpisane jest przez osobę (osoby) inną niż ujawniona we właściwym rejestrze jako uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

XXI. Warunki zmiany umowy

Zgodnie z § 13 Projektu umowy na wykonanie robót budowlanych stanowiącym załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego.

XXII. Załączniki do Zapytania ofertowego

- Załącznik nr 1. Formularz oferty
- Załącznik nr 2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym,
- Załącznik nr 3. Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 4. RODO
- Załącznik nr 5. Wykaz osób
- Załącznik nr 6. PROJEKT UMOWY NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH
- Załącznik nr 7. Przedmiar robót – Budowlanka
- Załącznik nr 8. Przedmiar robót – Instalacja fotowoltaiczna
- Załącznik nr 9. Przedmiar robót – Elektryka
- Załącznik nr 10. Przedmiar robót – Instalacja grzewcza
- Załącznik nr 11. Przedmiar robót – Węzeł cieplny, System zarządzania energią
- Załącznik nr 12. Oświadczenie o akceptacji zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do Wykluczenia.
- Załącznik nr 13. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy Przedsiębiorstwa.

Prokurent

Marcin Smyk

Wiceprezes Zarządu

Andrzej Socha

Towarzystwo Inwestycyjne
„ELEKTROWNIA-WSCHÓD” S.A.
20-209 Lublin, ul. Frezerów 13
tel. (81) 749-20-41, fax (81) 749-20-50
NIP 712-235-38-55, REGON 430907543

